



Evangelisch-Lutherische  
Kirche in Norddeutschland



Programm 2. Halbjahr 2017

# Fortbildungen in Presse- und Öffentlichkeitsarbeit

für Haupt- und Ehrenamtliche

# 2/2017

<b>INHALT</b>	2 - 3
<b>EDITORIAL</b>	5
.....	
<b>Kurs 17/17   Fundraising</b> Workshops zu unterschiedlichen Themen	6
<b>Kurs 18/17   Ihre Website mit Baukasten Kirche</b> Einführungs- und Aufbaukurse	7
<b>Kurs 19/17   Mit Photoshop Bilder bearbeiten</b> Einführung	8
<b>Kurs 20/17   Fotografieren leicht gemacht</b> Einführung	8
<b>Kurs 21/17   Fotografieren leicht gemacht</b> Einführung	9
<b>Kurs 22/17   Aufbaukurs Fotografie</b> Kamera, Blitz, Stativ und Bildbearbeitung	9
<b>Kurs 23/17   Social Media</b> Einführung	10
<b>Kurs 24/17   Klein, aber fein</b> Wirkungsvolle Texte schreiben für die Gemeinde	10
<b>Kurs 25/17   Fotorecht für den Gemeindealltag</b> Einführung	12
<b>Kurs 26/17   Aufbaukurs Fotografie</b> Kamera, Blitz, Stativ und Bildbearbeitung	12
<b>Kurs 27/17   Schaukastengestaltung praktisch</b> Werkstatt	13
<b>Kurs 28/17   Bittet, so wird Euch gegeben</b> Fundraising-Workshop für Einsteiger	13
<b>Kurs 29/18   Schreiben für den Gemeindebrief</b> Praktische Werkstatt	14
<b>Kurs 30/17   Grafische Gestaltung</b> Workshop	14
<b>Kurs 31/17   Mit InDesign den Gemeindebrief gestalten</b> Einführung	15
<b>Kurs 32/17   Social Media</b> Einführung	15
<b>Kurs 33/17   Presse- und Öffentlichkeitsarbeit für Kirchenmusiker und Kirchenmusikerinnen</b>	16

<b>Kurs 34/17   Facebook Tag Schwerin</b> Workshop	16
<b>Kurs 35/17   Facebook-Tag Hamburg</b> Workshop	17
<b>Kurs 36/17   Mit Photoshop Bilder bearbeiten</b> Einführung	17
<b>Kurs 37/17   Stimmt's mit der Stimme?</b> Praktisches Sprechtraining	18
<b>Kurs 38/17   Alles läuft wie am Schnürchen!</b> Grundkurs Veranstaltungsplanung	18
<b>Kurs 39/17   Mit InDesign den Gemeindebrief gestalten</b> Einführung	19
<b>Kurs 40/17   Social Media</b> Einführung	19
<b>Kurs 41/17   Stimmt's mit der Stimme?</b> Praktisches Sprechtraining – Aufbaukurs	20
<b>Kurs 42/17   Newsletter</b> Knackig, informativ und schön geschrieben	20
<b>Kurs 43/17   Mit InDesign den Gemeindebrief gestalten</b> Für Fortgeschrittene	21
.....	
<b>KURSE MEDIENBÜRO HAMBURG</b>	22
<b>Kurs 2732   Erfolgreich Bloggen</b>	22
<b>Kurs 2737   Grundlagen der Pressearbeit</b>	23
<b>Kurs 2743   Videos für Web und TV</b>	23
<b>Kurs 2744   Online-Journalismus</b>	24
<b>Kurs 2748   Sprechtraining</b>	24
<b>Kurs 2751   Themen finden und verkaufen</b>	25
<b>Kurs 2753   Fotografie – Journalistische Porträts</b>	25
.....	
<b>INFORMATIONEN</b>	26
<b>ANMELDUNG, IMPRESSUM</b>	27



### Liebe Leserin, lieber Leser,

in unserem neuen Programm für Herbst und Winter 2017 haben wir einen Schwerpunkt auf Fortbildungen im Bereich der Sozialen Netzwerke gelegt. Im Einführungskurs zeigen die Dozenten und Dozentinnen am Beispiel von Facebook, Twitter und Instagram mögliche Einsatzfelder in unterschiedlichen Arbeitsbereichen und führen auch in die Guidelines der Nordkirche zu Sozialen Medien ein. Die Facebook-Tage in Hamburg und Schwerin widmen sich ganz dieser Plattform. Wir starten mit der Basis und sehen uns an, was Facebook ist, wie man es nutzen kann, wo mögliche Anwendungen in Ihrem Bereich liegen.

Neu ins Programm aufgenommen haben wir auf Wunsch aus Ihren Reihen ein Seminar zum journalistischen Schreiben: Schwerpunkt sind kleine Texte für Homepage, Gemeindebrief, Einladungen und Ankündigungen. Den Kurs Stimmt's mit der Stimme haben wir um einen Aufbaukurs ergänzt.

Ich freue mich sehr, dass wir in diesem Halbjahr neben Hamburg auch wieder Seminare in Rostock und Schwerin anbieten können und hoffe, dass damit die Anreise für alle leichter wird.

Viel Spaß beim Stöbern im Seminarprogramm und herzliche Grüße aus dem AfÖ

*Annette Jürgensmeier*

Annette Jürgensmeier  
Studienleiterin Medienbüro Hamburg im Amt für Öffentlichkeitsdienst

## Fundraising

Workshops  
zu unterschiedlichen Themen



Fundraising ist mehr als ein Projekt zu entwickeln, zu begleiten und erfolgreich zu beenden. Durch Fundraising werden langfristig Beziehungen gestärkt und schöne Projekte umgesetzt. Das Angebot richtet sich an neue und erfahrene Kirchengemeinderatsmitglieder sowie an Projektbetreuer und Entwickler in kirchlichen Einrichtungen.

**Folgende Workshops bieten wir an:**

### 1) Fundraising-Basis-Informationen

Sie möchten ein Spendenprojekt für Ihre Kirchengemeinde, Ihre kirchliche Einrichtung, Ihren Förderverein oder Ihre kirchliche Stiftung initiieren und möchten erfahren, wie Sie langfristig Menschen für Ihre Arbeit gewinnen. Im Kurs erlernen Sie Grundlagen des Fundraisings, des Spender- und Spendenverhaltens und werden mit Öffentlichkeitsarbeit für das Fundraising und Strategieentwicklung bekannt gemacht.

### 2) Fundraising intensiv – für Interessierte, die bereits eine konkrete Projektidee haben:

- Projekt/Strategieentwicklung
- Spendenbrief, Bedankung und Spenderdatei
- Öffentlichkeitsarbeit zum Fundraising

### 3) Wie beantrage ich Fördermittel für mein Projekt?

- Projektentwicklung/Finanzplan/Finanzierungsplan
- Fördermittelrecherche/EU/Bund/Land/Region
- Beantragung von zusätzlichen Mitteln
- Abrechnung und Verwendungsnachweis

**Bitte vereinbaren Sie einen individuellen Schulungstermin.**



#### Koordination:

**Anke Jensen**

EU-Fundraiserin  
Fördermittelberatung  
der Nordkirche  
E-Mail: fundraising@  
afoe-nordkirche.de  
Tel.: 0431 - 979 79 23

#### Veranstalter:

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Informationen finden Sie auch unter:  
[www.fundraising-nordkirche.de](http://www.fundraising-nordkirche.de)**

## Ihre Website mit Baukasten Kirche

Einführungskurse für Anfänger und  
Aufbaukurse für Fortgeschrittene



Mit dem Baukasten Kirche können Gemeinden und Einrichtungen der Nordkirche unkompliziert eine eigene Internetseite erstellen. In einer Anfänger-Schulung lernen Webmaster und Redakteure die Grundzüge des Baukasten Kirche kennen. Der Dozent erarbeitet mit Ihnen den Umgang mit Text- und Bildelementen, Plugins und das Anpassen der Navigation. Weitere Themen können der Relaunch und die Benutzerführung sein.

Für fortgeschrittene Webmaster und Redakteure bietet der Baukasten Kirche eine Reihe von Werkzeugen zur attraktiven Gestaltung der Website. Damit können Sie der Seite einen individuellen Schliff geben. Mögliche Themen im Kurs für Fortgeschrittene sind Tiefen und Feinheiten der Plugins, die Möglichkeiten der Vergabe von Rechten, der Umgang mit Adressen, Veranstaltungen und News. Angesprochen werden kann zudem das Einbinden von Fotostrecken, Audio- und Videoplayern sowie das Quiz-Plugin.

**Bitte vereinbaren Sie einen individuellen Schulungstermin.**



#### Koordination:

**Detlev Paschen**

Pastor/Theologischer Referent  
Internet  
E-Mail: detlev.paschen@  
afoe.nordkirche.de  
Tel.: 040 - 306 20 11 11

#### Seminarkosten:

**10 Euro**

#### Veranstalter:

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

## Mit Photoshop Bilder bearbeiten

Einführung



Das Bildbearbeitungsprogramm Adobe Photoshop hilft Ihnen dabei, Ihre digitalen Fotos zu optimieren und kreativ zu bearbeiten. In diesem Kurs erhalten Sie eine Einführung in die Funktionen, die für die Arbeit mit Bildern im Gemeindebrief oder Internet nützlich sein können. In praktischen Übungen können Sie das Erlernete ausprobieren und erhalten Tipps für Ihre Arbeit. Vorkenntnisse in Photoshop sind nicht erforderlich, jedoch allgemeine PC- oder MAC-Kenntnisse.

**Referentin:**

**Nicola Engel-Ludwig**

Kommunikationsdesignerin

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**

**45 Euro**

Maximal 6 Personen

**Ort:**

Medienzentrum Hamburg  
Rondenberg 8  
22525 **Hamburg-Bahrenfeld**

## Fotografieren leicht gemacht

Einführung –  
Bilder mit dem Smartphone,  
der digitalen Kompakt-Kamera  
oder der Spiegelreflex-Kamera



Ein Einsteigerkurs für alle, die ab und zu fotografieren und weder eine neue Ausrüstung kaufen wollen, noch Zeit für lange Schulungen haben: Wie bekomme ich brauchbares Bildmaterial mit den Mitteln, die mir zur Verfügung stehen? Für Webseite, Gemeindebrief und vieles mehr: Fotos werden immer benötigt. In diesem Seminar schauen wir uns die Ausrüstung der Teilnehmer und Teilnehmerinnen an und erproben in der Praxis, was damit möglich ist. Dabei ist das Ziel, unsere Kenntnisse und technischen Möglichkeiten anhand von typischen Aufnahmesituationen zu erweitern. Am Ende machen wir am Beispiel von Adobe Lightroom einen kleinen Ausflug in die Welt der Bildbearbeitung.

**Referent:**

**Andreas Salomon-Prym**

Dipl. Foto- und Grafikdesigner

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**

**45 Euro**

Maximal 8 Personen

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Fotografieren leicht gemacht

Einführung –  
Bilder mit dem Smartphone,  
der digitalen Kompakt-Kamera  
oder der Spiegelreflex-Kamera



Ein Einsteigerkurs für alle, die ab und zu fotografieren und weder eine neue Ausrüstung kaufen wollen, noch Zeit für lange Schulungen haben: Wie bekomme ich brauchbares Bildmaterial mit den Mitteln, die mir zur Verfügung stehen? Für Webseite, Gemeindebrief und vieles mehr: Fotos werden immer benötigt. In diesem Seminar schauen wir uns die Geräte der Teilnehmer und Teilnehmerinnen an und erproben in der Praxis, was damit jeweils möglich ist. Dabei ist das Ziel, unsere Kenntnisse und technischen Möglichkeiten anhand von typischen Aufnahmesituationen zu erweitern. Am Ende machen wir am Beispiel von Adobe Lightroom einen kleinen Ausflug in die Welt der Bildbearbeitung.

**Referent:**

**Andreas Salomon-Prym**

Dipl. Foto- und Grafikdesigner

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche in Kooperation mit  
dem Kirchenkreis Mecklenburg

**Seminarkosten:**

**40 Euro**, Teilnehmende aus dem  
Kirchenkreis Mecklenburg können  
einen Zuschuss von 15 Euro erhalten  
Maximal 8 Personen

**Ort:**

Zentrum Kirchlicher Dienste  
(Galerie), Alter Markt 19  
18055 **Rostock**

## Aufbaukurs Fotografie

Kamera, Blitz, Stativ  
und Bildbearbeitung



**Beide Fotokurse in Rostock können zusammen  
als Tageskurs inkl. Mittagimbiss für 75 Euro  
(mit Zuschuss 45 Euro) gebucht werden.**



Ein Kurs für Teilnehmer, die häufig fotografieren, eine digitale Spiegelreflex-Kamera besitzen und mehr daraus machen wollen: Wie nutze ich die technischen Möglichkeiten meiner Ausrüstung? Wie mache ich mehr aus meinen Bildern? In diesem Kurs beschäftigen wir uns mit wesentlichen Einstellfunktionen der Kamera, fotografieren mit Hilfsmitteln (Blitz, Reflektor und Stativ) und erproben schwierige Aufnahmesituationen wie Porträt und Veranstaltung. Dabei wollen wir unsere Kenntnisse und technischen Möglichkeiten erweitern. Ein Einstieg in die digitale Bildbearbeitung und Bildverwaltung mit Adobe Lightroom rundet das Seminar ab.

**Referent:**

**Andreas Salomon-Prym**

Dipl. Foto- und Grafikdesigner

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche in Kooperation mit  
dem Kirchenkreis Mecklenburg

**Seminarkosten:**

**40 Euro**, Teilnehmende aus dem  
Kirchenkreis Mecklenburg können  
einen Zuschuss von 15 Euro erhalten  
Maximal 8 Personen

**Ort:**

Zentrum Kirchlicher Dienste  
(Galerie), Alter Markt 19  
18055 **Rostock**

## Social Media

Einführung



Dieses Seminar vermittelt Anfängern grundlegendes Wissen über die Sozialen Netzwerke: Welche Plattformen gibt es? Welche eignet sich wofür? Am Beispiel von Facebook, Twitter und Instagram zeigt der Dozent mögliche Einsatzfelder in der täglichen Arbeit und geht auch auf die Empfehlungen der Nordkirche zu Sozialen Medien ein. In kurzen praktischen Übungen können Sie Ihr neues Wissen gleich ausprobieren und festigen. Bitte bringen Sie einen Laptop mit.

**Referent:**

**Oliver Quellmalz**

Social Media Manager der Nordkirche

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst der Nordkirche

**Seminarkosten:**

**45 Euro**

Maximal 12 Personen

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Klein, aber fein

Wirkungsvolle Texte schreiben für die Gemeinde



Alle sollen wissen, was in der Gemeinde passiert. Da helfen kleine Texte für Gemeindebrief, Homepage oder Newsletter: Terminankündigungen, Einladungen zu Konzerten und Andachten, kurze Berichte über Feste, Freizeiten und die Kita oder Aufrufe, ein Projekt zu unterstützen. Damit die Texte (gern!) gelesen werden, muss man wissen, was eine gute Überschrift ist, wie man Dinge auf den Punkt bringt, Interesse weckt, lebendige Zitate findet und einen passenden Schluss. Die wichtigsten journalistischen Regeln und Kniffe erläutert Ihnen Detlef Kühn, langjähriger Redakteur des Evangelischen Pressedienstes (epd) und Dozent im Medienbüro der Nordkirche.

**Referent:**

**Detlef Kühn**

Journalist

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst der Nordkirche

**Seminarkosten:**

**45 Euro**

Maximal 10 Personen

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

Der Druckunterlagen-  
schluss droht?  
Wir haben die Lösung!

GGGGH!



Alles, was Sie zur schnellen Fertigstellung Ihres Gemeindebriefs brauchen: aktuelle Bilder, Berichte und Reportagen aus Kirche, Politik und Gesellschaft, inklusive aller Nutzungsrechte. Als Magazin oder online.

[www.gemeindebrief-bestellen.de](http://www.gemeindebrief-bestellen.de)

**Gemeindebrief**   
Magazin für Öffentlichkeitsarbeit

## Fotorecht für den Gemeindealltag

Eine Einführung



Die Verwendung von Fotos im Gemeindebrief oder auf der Website löst viele rechtliche Fragen aus: Müssen Konfirmanden zustimmen, wenn ein Gruppenbild von ihnen im Gemeindebrief veröffentlicht wird? Was ist mit Bildern von Gebäuden und Kunstwerken? Wann und wie darf ich ein Foto bearbeiten? In diesem Seminar erhalten Sie einen systematischen Überblick über die wichtigsten Fragen im Fotorecht.

**Referent:**

**Dr. Matthias Triebel**  
Juristischer Referent im  
Landeskirchenamt

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

**Seminarkosten:**

**30 Euro**  
Maximal 15 Personen

## Aufbaukurs Fotografie

Kamera, Blitz, Stativ und  
Bildbearbeitung



Ein Kurs für Teilnehmer, die häufig fotografieren, eine digitale Spiegelreflex-Kamera besitzen und mehr daraus machen wollen: Wie nutze ich die technischen Möglichkeiten meiner Ausrüstung? Wie mache ich mehr aus meinen Bildern? In diesem Kurs beschäftigen wir uns mit wesentlichen Einstellfunktionen der Kamera, fotografieren mit Hilfsmitteln (Blitz, Reflektor und Stativ) und erproben schwierige Aufnahmesituationen wie Porträt und Veranstaltung. Dabei wollen wir unsere Kenntnisse und technischen Möglichkeiten erweitern. Ein Einstieg in die digitale Bildbearbeitung und Bildverwaltung mit Adobe Lightroom rundet das Seminar ab.

**Referent:**

**Andreas Salomon-Prym**  
Dipl. Foto- und Grafikdesigner

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

**Seminarkosten:**

**45 Euro**  
Maximal 8 Personen

## Schaukastengestaltung praktisch

Werkstatt



Wie ein Schaufenster gewährt der Schaukasten vor der Kirche Einblick in die Gemeindearbeit. Welche Themen passen hinein? Welche Tricks gibt es für die Gestaltung? In diesem praktisch ausgerichteten Kurs liegen Platten und Materialien für Sie bereit. Die Dozentin sorgt für Gestaltungsanregungen, Anfänger lernen handwerkliche Techniken kennen, Fortgeschrittene erhalten Anregungen für die Gestaltung ihres Schaukastens im Jahresverlauf. Bitte geben Sie bei der Anmeldung die Innenmaße Ihres Schaukastens an.

**Referentin:**

**Helga Stoll**  
Ehrenamtliche  
Schaukastengestalterin

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

**Seminarkosten:**

**70 Euro**  
(inkl. 1 Platte, Stoff, Plakaten und Imbiss)  
Maximal 10 Personen

## Bittet, so wird Euch gegeben

Fundraising-Workshop  
für Einsteiger



Was ist überhaupt Fundraising? Wie gehen wir mit unseren Spendern um? Wie bitten wir sie um Unterstützung? Welche Schritte sind für professionelles Fundraising erforderlich? Welche Ideen gibt es bereits? Diese und ähnlich Fragen sollen beim Basis-Workshop der Fundraising-Beratung im Ev.-Luth. Kirchenkreis Schleswig-Flensburg beantwortet werden.

**Referentin:**

**Christine Matzen**  
Fundraising-Beraterin im  
Ev.-Luth. Kirchenkreis  
Schleswig-Flensburg

**Anmeldung:**

bis zum 04.10.17 bei  
Christine Matzen  
Tel.: 04642 - 91 11 21  
E-Mail: matzen.frb@kirche-slfl.de



**Seminarkosten:**

**10 Euro**  
**Veranstalter:**  
Fundraising-Beratung Kirchen-  
kreis Schleswig-Flensburg

**Ort:**

Elisabeth-Heim Havetoft,  
Pastor-Witt-Str. 6,  
24873 **Havetoft**

## Schreiben für den Gemeindebrief



Gemeindebriefe erzählen vom Engagement einer Gemeinde, und sie enthalten sehr Unterschiedliches. Je besser die Texte sind, desto mehr werden sie gelesen. In diesem Nachmittagsseminar lernen Sie, wie Sie kurze Meldungen und längere Berichte schreiben, wie Sie Zitate nutzen und was schöne Sprache ausmacht. Hier geht es um journalistische Grundregeln, ergänzt von praktischen Tipps und kurzen Übungen.

**Referentin:**  
**Kristina Läsker**  
Journalistin

**Veranstalter:**  
Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**  
**55 Euro**  
Maximal 14 Personen

**Ort:**  
Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Grafische Gestaltung

### Workshop



Grafik und Layout sorgen dafür, dass Inhalte eine stimmige und schöne Verpackung erhalten. Welche Farben setze ich ein, damit mein Flyer farbig, aber nicht bunt aussieht? Wie wirken Schriften und wie verwende ich diese sinnvoll? Wie baue ich Plakate oder Gemeindebriefe so auf, dass meine Botschaften auch visuell ankommen? Und wie wende ich das Nordkirchen-Design für meine Zwecke richtig an? Viele Fragen – in dieser Einführung erhalten Sie Antworten.

**Referentin:**  
**Nicola Engel-Ludwig**  
Kommunikationsdesignerin

**Veranstalter:**  
Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**  
**45 Euro**  
Maximal 6 Personen

**Ort:**  
Medienzentrum Hamburg  
Rondenberg 8  
22525 **Hamburg-Bahrenfeld**

## Mit InDesign den Gemeindebrief gestalten

### Einführung



Adobe InDesign ist eine Layout-Software, die Ihnen dabei helfen kann, Ihren Gemeindebrief professionell zu gestalten. In diesem Kurs erhalten Sie eine Einführung in die Funktionen, die für die Arbeit am Gemeindebrief nützlich sein können, wie Seitenerstellung, Textformatierung, Einbindung von Bildern und pdf-Erstellung für die Druckerei. In praktischen Übungen können Sie das Erlernte selbst ausprobieren und erhalten Tipps für Ihre Arbeit. Vorkenntnisse in InDesign sind nicht erforderlich, jedoch allgemeine PC- oder MAC-Kenntnisse.

**Referentin:**  
**Nicola Engel-Ludwig**  
Kommunikationsdesignerin

**Veranstalter:**  
Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**  
**45 Euro**  
Maximal 6 Personen

**Ort:**  
Medienzentrum Hamburg  
Rondenberg 8  
22525 **Hamburg-Bahrenfeld**

## Social Media

### Einführung



Dieses Seminar vermittelt Anfängern grundlegendes Wissen über die Sozialen Netzwerke: Welche Plattformen gibt es? Welche eignet sich wofür? Am Beispiel von Facebook, Twitter und Instagram zeigt der Dozent mögliche Einsatzfelder in der täglichen Arbeit und geht auch auf die Empfehlungen der Nordkirche zu Sozialen Medien ein. In kurzen praktischen Übungen können Sie Ihr neues Wissen gleich ausprobieren und festigen. Bitte bringen Sie einen Laptop mit.

**Referent:**  
**Oliver Quellmalz**  
Social Media Manager der  
Nordkirche

**Veranstalter:**  
Amt für Öffentlichkeitsdienst der  
Nordkirche in Kooperation mit  
dem Kirchenkreis Mecklenburg

**Seminarkosten:**  
**45 Euro**, Teilnehmende aus dem  
Kirchenkreis Mecklenburg können  
einen Zuschuss von 15 Euro erhalten  
Maximal 14 Personen

**Ort:**  
Landeskirchenamt (Großer  
Sitzungsraum), Außenstelle  
Schwerin, Münzstraße 8-10  
19055 **Schwerin**



## Presse- und Öffentlichkeitsarbeit für Kirchenmusiker und Kirchenmusikerinnen



Das vielfältige musikalische Leben der Gemeinde nach außen tragen: In Wochenblätter, Tageszeitungen und den Hörfunk? In lokale Blogs oder ins Fernsehen? Dazu sind Grundkenntnisse aus dem Bereich Medien und PR wichtig. In diesem Seminar lernen Sie die Arbeitsweisen von Journalisten kennen, erarbeiten Pressemitteilungen und entdecken Kontaktmöglichkeiten zur Presse. Sie erlernen die Grundlagen des grafischen Gestaltens und erfahren, wie Sie strategisch vorgehen, um musikalische Aktivitäten in der Öffentlichkeit präsent zu machen.

### Referentinnen:

**Kristina Läsker**, Journalistin  
**Antje Dorn**, Referentin für Öffentlichkeitsarbeit und Fortbildung, AfÖ  
**Nicola Engel-Ludwig**, Kommunikationsdesignerin

### Information und Anmeldung:

LKMD Hans-Jürgen Wulf  
E-Mail: hans-juergen.wulf@lka.nordkirche.de

### Ort:

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

### Seminarkosten:

**90 Euro** incl. Imbiss

## Facebook-Tag Hamburg

### Workshop



Sie arbeiten mit Facebook, haben aber noch viele Fragen? Dann sind Sie in diesem Seminar richtig. Wir starten mit der Basis und sehen uns an, wie man Facebook im Berufsalltag sinnvoll einsetzt. Zudem üben wir praktisch: wie verfasst man ein Posting, wann wählt man welche Posting-Art und warum sind auch schöne Fotos relevanter Inhalt. Bitte bringen Sie einen Laptop mit.

### Referenten:

**Alexander Becker**, Journalist  
**Oliver Quellmalz**, Social Media Manager der Nordkirche  
**Doreen Gliemann**, Internetbeauftragte der Nordkirche

### Veranstalter:

Amt für Öffentlichkeitsdienst der Nordkirche

### Ort:

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

### Seminarkosten:

**75 Euro**  
Maximal 15 Personen

## Facebook-Tag Schwerin

### Workshop



Sie arbeiten mit Facebook, haben aber noch viele Fragen? Dann sind Sie in diesem Seminar richtig. Wir starten mit der Basis und sehen uns an, wie man Facebook im Berufsalltag sinnvoll einsetzt. Zudem üben wir praktisch: wie verfasst man ein Posting, wann wählt man welche Posting-Art und warum sind auch schöne Fotos relevanter Inhalt. Bitte bringen Sie einen Laptop mit.

### Referenten:

**Oliver Quellmalz**, Social Media Manager der Nordkirche, **Doreen Gliemann**, Internetbeauftragte der Nordkirche

### Veranstalter:

Amt für Öffentlichkeitsdienst der Nordkirche in Kooperation mit dem Kirchenkreis Mecklenburg

### Ort:

Landeskirchenamt (Großer Sitzungsraum), Außenstelle Schwerin, Münzstraße 8-10  
19055 **Schwerin**

### Seminarkosten:

**65 Euro**, Teilnehmende aus dem Kirchenkreis Mecklenburg können einen Zuschuss von 15 Euro erhalten  
Maximal 14 Personen

## Mit Photoshop Bilder bearbeiten

### Einführung



Das Bildbearbeitungsprogramm Adobe Photoshop hilft Ihnen dabei, Ihre digitalen Fotos zu optimieren und kreativ zu bearbeiten. In diesem Kurs erhalten Sie eine Einführung in die Funktionen, die für die Arbeit mit Bildern im Gemeindebrief oder Internet nützlich sein können. In praktischen Übungen können Sie das Erlernte ausprobieren und erhalten Tipps für Ihre Arbeit. Vorkenntnisse in Photoshop sind nicht erforderlich, jedoch allgemeine PC- oder MAC-Kenntnisse.

### Referentin:

**Nicola Engel-Ludwig**, Kommunikationsdesignerin

### Veranstalter:

Amt für Öffentlichkeitsdienst der Nordkirche

### Seminarkosten:

**45 Euro**  
Maximal 6 Personen

### Ort:

Medienzentrum Hamburg  
Rondenberg 8  
22525 **Hamburg-Bahrenfeld**

## Stimmt's mit der Stimme?

### Praktisches Sprechtraining



Mit unserer Stimme zeigen wir, ob wir fröhlich oder traurig, ängstlich oder kraftvoll, gelassen oder aufgeregte sind. Die Stimme sagt mehr als Worte allein. Manchmal ist es schwierig, den richtigen Ton zu treffen. Besonders, wenn wir angespannt oder aufgeregte sind. In diesem Seminar bekommen Sie das Handwerkszeug, mit dem Sie Ihre Stimme unter Kontrolle haben und positiv beeinflussen können. Sie erlernen ein Aufwärmtraining für Sprechen und Stimme, spüren die Wechselwirkungen zwischen Haltung und Stimme, arbeiten an Ihrer Stimme, Ihrer Artikulation und Ihrem Stil.

**Referentin:**

**Beate Winkler**

staatl. geprüfte Atem-,  
Sprech- und Stimmlehrerin

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

**Seminarkosten:**

**45 Euro**

Maximal 8 Personen

## Alles läuft wie am Schnürchen!

### Grundkurs Veranstaltungsplanung



Gemeindejubiläum, Tag der offenen Tür oder Nacht der Kirchen – irgendwann steht die Organisation einer Veranstaltung auf der Tagesordnung jeder Gemeinde und Einrichtung. Und dann? Welche Aufgaben sind zu erledigen, welche Fehler zu vermeiden, wer sollte wann was machen? In diesem Seminar erarbeiten Sie ein Gerüst für die Veranstaltungsplanung, Sie bekommen praktische Tipps, arbeiten an eigenen Vorhaben und haben Zeit für den Austausch untereinander.

**Referentin:**

**Antje Dorn**

Referentin für Öffentlichkeitsarbeit  
im Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

**Seminarkosten:**

**45 Euro**

Maximal 10 Personen

## Mit InDesign den Gemeindebrief gestalten

### Einführung



Adobe InDesign ist eine Layout-Software, die Ihnen dabei helfen kann, Ihren Gemeindebrief professionell zu gestalten. In diesem Kurs erhalten Sie eine Einführung in die Funktionen, die für die Arbeit am Gemeindebrief nützlich sein können, wie Seitenerstellung, Textformatierung, Einbindung von Bildern und pdf-Erstellung für die Druckerei. In praktischen Übungen können Sie das Erlernte selbst ausprobieren und bekommen Tipps für Ihre Arbeit. Vorkenntnisse in InDesign sind nicht erforderlich, jedoch allgemeine PC- oder MAC-Kenntnisse.

**Referentin:**

**Nicola Engel-Ludwig**

Kommunikationsdesignerin

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**

**45 Euro**

Maximal 6 Personen

**Ort:**

Medienzentrum Hamburg  
Rondenbar 8  
22525 **Hamburg-Bahrenfeld**

## Social Media

### Einführung



Dieses Seminar vermittelt Anfängern grundlegendes Wissen über die Sozialen Netzwerke: Welche Plattformen gibt es? Welche eignet sich wofür? Am Beispiel von Facebook, Twitter und Instagram zeigt der Dozent mögliche Einsatzfelder in der täglichen Arbeit und geht auch auf die Empfehlungen der Nordkirche zu Sozialen Medien ein. In kurzen praktischen Übungen können Sie Ihr neues Wissen gleich ausprobieren und festigen. Bitte bringen Sie einen Laptop mit.

**Referent:**

**Oliver Quellmalz**

Social Media Manager der  
Nordkirche

**Veranstalter:**

Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**

**45 Euro**

Maximal 12 Personen

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Stimmt's mit der Stimme?

Praktisches Sprechtraining –  
Aufbaukurs



Sie haben im Grundkurs viele Techniken zur Verbesserung Ihrer Stimme und Sprechweise kennengelernt und vielleicht schon erfolgreich angewendet. Nun geht es darum, Ihr Repertoire an Möglichkeiten aufzufrischen und zu erweitern. Lebendig und spannend sprechen und vorlesen – eine Kunst, die erlernbar ist. Doch wie geht das? Wie kann ich dem Hörer Bilder, Gefühle, Charaktere so vermitteln, dass dieser ganz und gar eintauchen kann in das Gehörte? Das Rezept für eine wohldosierte Mischung aus Atmung, Stimme, Sprechtechnik, Mimik, Gestik und Präsenz erhalten Sie in diesem Kurs.

**Referentin:**  
**Beate Winkler**  
staatl. geprüfte Atem-,  
Sprech- und Stimmlehrerin

**Veranstalter:**  
Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**  
**45 Euro**  
Maximal 8 Personen

**Ort:**  
Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Newsletter

Knackig, informativ und  
schön geschrieben



Mit Newslettern erreichen Sie viele Menschen auf preiswerte Weise. Im besten Fall kann solche Post per E-Mail anschaulich informieren, zum Mitmachen begeistern und so lesenswert sein, dass sie an Kollegen und Freunde weitergeleitet wird. Doch wie baue ich einen Newsletter auf und was soll er bewirken? Wie schreibe ich ansprechende Texte? Welche Regeln muss ich beachten? Antworten, praktische Tipps und kurze Übungen gibt es in diesem Nachmittagsseminar.

**Referentin:**  
**Kristina Läsker**  
Journalistin

**Veranstalter:**  
Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**  
**55 Euro**  
Maximal 14 Personen

**Ort:**  
Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Mit InDesign den Gemeindebrief gestalten

Für Fortgeschrittene



Wiederholung und Vertiefung stehen im Mittelpunkt des InDesignkurses für Fortgeschrittene. Sie lernen weitere Funktionen und Einsatzmöglichkeiten des Layoutprogramms kennen, und es ist genügend Zeit für Problemlösungen vorhanden. Dieser Kurs richtet sich an alle, die bereits einen Einführungskurs InDesign besucht haben und/oder bereits mit dem Programm arbeiten.

**Referentin:**  
**Nicola Engel-Ludwig**  
Kommunikationsdesignerin

**Veranstalter:**  
Amt für Öffentlichkeitsdienst  
der Nordkirche

**Seminarkosten:**  
**45 Euro**  
Maximal 6 Personen

**Ort:**  
Medienzentrum Hamburg  
Rondenborg 8  
22525 **Hamburg-Bahrenfeld**

Ein breites Angebot an Kursen zur journalistischen Weiterbildung bietet das Medienbüro Hamburg an, eine Einrichtung des Amtes für Öffentlichkeitsdienst der Nordkirche. Suchen Sie ein Seminar zum Journalistischen Schreiben, zu Recherche oder den Sozialen Medien? Wollen Sie an Ihrem persönlichen Auftritt feilen oder Ihr Wissen in Pressearbeit verbessern? Dann sind Sie hier richtig.

Das komplette Programm des Medienbüro Hamburg für 2017 finden Sie unter [www.medienbuero-hamburg.de](http://www.medienbuero-hamburg.de)

Auf den nächsten Seiten haben wir eine Kurs-Auswahl für Sie abgedruckt.

Anmeldungen und Veranstaltungsort für die folgenden Seminare:

**Medienbüro Hamburg**  
Königstraße 54, 22767 Hamburg  
Tel.: 040 - 306 20 11 40

Anmeldungen per E-Mail an:  
[info@medienbuero-hamburg.de](mailto:info@medienbuero-hamburg.de)

oder direkt unter:

<http://medienbuero-hamburg.de/seminarkalender.html>



### Erfolgreich Bloggen

Konzepte und Strategien



In diesem Seminar lernen Sie, wie Sie ein professionelles journalistisches Blog aufbauen. In kurzen Theorie-Einheiten und praktischen Übungen beschäftigen Sie sich mit passenden journalistischen Formaten und dem richtigen Schreibstil für Ihr Blog. Gemeinsam erarbeiten Sie ein Konzept, generieren Themenideen und gehen bereits an diesem Wochenende mit Ihrem Wordpress-Blog online. Sie lernen neue Verbreitungswege kennen, erfahren, wie Sie Leser gewinnen und halten können und wie Sie Ihr Blog zum Selbstmarketing nutzen. Die Dozentin stellt Ihnen zudem mögliche unabhängige Finanzierungsmodelle vor.

**Dozentin:**

**Franziska Bluhm**

Leiterin Digitale Vernetzung  
für Handelsblatt und  
WirtschaftsWoche

**Seminarkosten:**

**250 Euro**

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

**Termin:**

Samstag, 9. Sept., 10 - 18 Uhr

Sonntag, 10. Sept., 10 - 17 Uhr

22

### Grundlagen der Pressearbeit



Dieser Kurs bringt Sie auf den neuesten Stand moderner Pressearbeit. Sie lernen, Informationen optimal für verschiedene Redaktionen aufzubereiten und mit Ihrer Botschaft zu Journalisten durchzudringen. Sie lernen Schritt für Schritt, Pressemitteilungen zu verfassen. Anhand eines erprobten Schemas üben Sie, Ihre Anliegen zielgerichtet und effektiv am Telefon und in Sozialen Medien zu kommunizieren. Zudem werden viele Fragen rund um Planung, Organisation und Ablauf von Presseterminen und Pressekonferenzen besprochen. Auf theoretische Phasen folgen Übungen und Gruppenarbeiten, in denen Sie das Gelernte anwenden.

**Dozentin:**

**Martina Müller**

Pressesprecherin

Radio Hamburg und Hamburg Zwei

**Seminarkosten:**

**250 Euro**

**Termin:**

Freitag, 22. Sept., 17 - 21 Uhr

Samstag, 23. Sept., 11 - 16 Uhr

Sonntag, 24. Sept., 12 - 16 Uhr

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus

Königstraße 54

22767 **Hamburg-Altona**

### Videos für Web und TV

Wochenkurs



In diesem Kurs lernen Sie, wie man einen kurzen journalistischen Film gestaltet und dreht. Sie filmen einfache Handlungen und zeichnen ein Interview auf. Sie schneiden das Rohmaterial zu Sequenzen und montieren Stück für Stück Ihren Beitrag. Sie texten und vertonen. Sie arbeiten mit einer typischen Ausrüstung (Sony EX1-Kamera, Stativ, Mikrofon) sowie der professionellen und sehr verbreiteten Schnittsoftware Final Cut Pro X.

**Dozent:**

**Markus Böhnisch**

TV-Journalist

**Seminarkosten:**

**390 Euro**

**Termin:**

Montag - Freitag,

16. - 20. Oktober,

10 - 17 Uhr

**Ort:**

Dorothee-Sölle-Haus

Königstraße 54

22767 **Hamburg-Altona**

## Online-Journalismus



Alle wichtigen Arbeitstechniken des Online-Journalismus lernen Sie in diesem Seminar: Sie schreiben onlinerechte, für Suchmaschinen optimierte Texte, Teaser und Überschriften. Sie legen ein Blog an und veröffentlichen darin Texte, Bilder und Videos, berichten per Liveticker, verknüpfen multimediale Elemente und üben, Geschichten in den sozialen Netzwerken zu erzählen. Sie besuchen eine Hamburger Online-Redaktion und schauen den Kollegen dort über die Schulter. Dazu gibt es Anregungen für die Themenfindung 2.0 und zu den aktuellsten Online-Tools für Journalisten.

**Dozent:**  
**Alexander Becker**  
TV-Journalist

**Seminarkosten:**  
**390 Euro**

**Termin:**  
Mittwoch - Sonntag,  
01. - 05. November, 10 - 17 Uhr

**Ort:**  
Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Sprechtraining

Wochenkurs



Ihre Stimme gleicht einem Fingerabdruck – individuell, einmalig und unverwechselbar. Klang, Qualität und Präsenz sind entscheidend für den ersten Eindruck. Aber: Wie funktioniert Ihre Stimme? Was können Sie mit der Stimme bewegen? Wie stellen Sie sich stimmlich-sprecherisch dar und wie werden Sie wahrgenommen? Zu diesen Themen trainieren Sie in diesem Kurs. Sie arbeiten an Ihrer Stimme, Artikulation und an Ihrem Sprechstil. Und erfahren, wie Sie sich selbstsicher und ausdrucksstark vor Publikum präsentieren können. Dieser Kurs ist als Bildungsurlaub anerkannt.

**Dozentin:**  
**Inge Hermann**  
Sprechtrainerin

**Seminarkosten:**  
**410 Euro**

**Termin:**  
Montag - Freitag  
13. - 17. November, 10 - 17 Uhr

**Ort:**  
Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Themen finden und verkaufen



Sie haben ein Thema im Kopf, aber wissen nicht, wie Sie es journalistisch umsetzen sollen? Sie haben Themen angeboten, aber die Redaktionen waren nicht interessiert? In diesem Seminar lernen Sie, Themen zu finden und mit klarer Fragestellung und klarem Fokus medien- und zielgruppenspezifisch zuzuspitzen, sowie Protagonisten auszuwählen und einen roten Faden für den Text zu entwickeln. Sie üben das Schreiben von Exposé, die Arbeit mit journalistischen Thesen und die erfolgreiche Ansprache von Redaktionen.

**Dozentin:**  
**Julika Meinert**  
Redaktionsleiterin  
der Evangelischen Zeitungen  
Hamburg und Schleswig-Holstein

**Seminarkosten:**  
**240 Euro**

**Termin:**  
Freitag, 24. Nov., 10 - 18 Uhr  
Samstag, 25. Nov., 10 - 18 Uhr

**Ort:**  
Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Fotografie

Journalistische Porträts



Gute Fotos von Menschen sind keine Knipsfotos, kein Zufallsprodukt. Der Fotograf muss sich in den Porträtierten einfühlen, muss das Wesen der Person erfassen. Im Seminar analysieren Sie gelungene Porträts und bekommen Tipps zu Licht und Bildaufbau. Nach einer theoretischen Einführung arbeiten Sie in einem professionellen Fotostudio. Hier haben Sie die Möglichkeit, unterschiedliche Settings auszuprobieren. Und Sie erfahren, wie Sie Ihre Fotos mit ein paar einfachen Handgriffen mit Photoshop nachbearbeiten können.

**Dozentin:**  
**Boris Rostami**  
Fotojournalist

**Seminarkosten:**  
**250 Euro**

**Termin:**  
Freitag, 8. Dez., 17.30 - 21.30 Uhr  
Samstag, 9. Dez., 10 - 18 Uhr  
Sonntag, 10. Dez., 10 - 16 Uhr

**Ort:**  
Dorothee-Sölle-Haus  
Königstraße 54  
22767 **Hamburg-Altona**

## Organisatorisches

**Gültig für alle Fortbildungen, bei denen das Amt für Öffentlichkeitsdienst Veranstalter ist:**

### Anmeldung

Bitte melden Sie sich **schriftlich** per Brief, Fax oder E-Mail an:

#### Amt für Öffentlichkeitsdienst

Königstraße 54, 22767 Hamburg

Tel.: 040 - 306 20 11 02

Fax: 040 - 306 20 11 09

E-Mail: [info@afoe.nordkirche.de](mailto:info@afoe.nordkirche.de)



Jede Anmeldung wird schriftlich bestätigt und ist damit verbindlich. Etwa zehn Tage vor Kursbeginn erhalten Sie weitere Informationen. Bei zu vielen Anmeldungen erhalten Sie eine Nachricht darüber, dass Sie auf der Warteliste stehen.

### Bezahlung

Etwa zwei Wochen nach dem Kurs erhalten Sie eine Rechnung über die Seminargebühr.

### Kursgröße

Die Personenzahl pro Kurs ist begrenzt, Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs berücksichtigt. Melden Sie sich bitte rechtzeitig zu den Fortbildungen an. Wir behalten uns vor, Kurse bei zu wenigen Anmeldungen abzusagen. Geleistete Seminargebühren werden zurückerstattet, weitere Ansprüche bestehen nicht.

### Rücktritt

Jede bestätigte Anmeldung ist verbindlich, kann jedoch schriftlich bis zwei Wochen vor dem Seminar kostenfrei storniert werden. Bei späterer Abmeldung entstehen Kosten: Bis sieben Tage vor der Veranstaltung 50 Prozent der Seminargebühr. Wenn Sie sich später abmelden oder nicht zum Seminar kommen, ist die volle Seminargebühr zu entrichten.

## Haben Sie Seminarwünsche?

Welche Fortbildungsthemen interessieren Sie? Welche können wir anbieten, um Ihre Arbeit zu erleichtern? Melden Sie sich – wir freuen uns über Anregungen.

Wir unterstützen Sie auch dabei, wenn Sie ein Seminar zu einem Thema der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit für einen geschlossenen Kreis anbieten möchten.

### Ansprechpartnerin für Fragen, Wünsche und Ideen:



#### Annette Jürgensmeier

Tel.: 040 - 306 20 11 41

E-Mail: [Annette.Juergensmeier@afoe.nordkirche.de](mailto:Annette.Juergensmeier@afoe.nordkirche.de)

### Ansprechpartnerin für Kursanmeldungen:



#### Therese Ouardi

Tel.: 040 - 306 20 11 02

E-Mail: [info@afoe.nordkirche.de](mailto:info@afoe.nordkirche.de)

## Publikationen und Produkte aus dem AfÖ finden Sie unter:

[www.glaubenssachen.de](http://www.glaubenssachen.de)

[www.bestellung-nordkirche.de](http://www.bestellung-nordkirche.de)

## Impressum

### Herausgeber:

**Amt für Öffentlichkeitsdienst**

**Evangelisch-Lutherische Kirche in Norddeutschland**

**Königstraße 54, 22767 Hamburg**

**Redaktion:** Annette Jürgensmeier

**Grafik:** Kirsten Gutmann

**Stand:** 02/2017



# Amt für Öffentlichkeitsdienst

**Evangelisch-Lutherische  
Kirche in Norddeutschland**

Königstraße 54, 22767 Hamburg

Tel.: 040 - 306 20 11 02

Fax: 040 - 306 20 11 09

E-Mail: [info@afoe.nordkirche.de](mailto:info@afoe.nordkirche.de)

[www.afoe-nordkirche.de](http://www.afoe-nordkirche.de)