



Amt für Öffentlichkeitsdienst  
Evangelisch-Lutherische  
Kirche in Norddeutschland

Das Medienbüro Hamburg im Amt für Öffentlichkeitsdienst in der Evangelisch-Lutherischen Kirche in Norddeutschland bietet seit mehr als 25 Jahren ein breites Spektrum an Fortbildungen an. In unseren jährlich rund 100 Seminaren schulen wir Menschen aus ganz Deutschland in allen wichtigen Themenbereichen von Journalismus und Öffentlichkeitsarbeit. An unserem Sitz in Hamburg-Altona suchen wir **zum nächst möglichen Zeitpunkt** in Vollzeit (39 Stunden)

**Veranstaltungsmanagerin  
oder  
Veranstaltungsmanager**

**Zu den Tätigkeiten auf diesem Arbeitsplatz gehören insbesondere folgende Aufgaben:**

- organisatorische und technische Betreuung der Seminare
- Erstellen der Seminarunterlagen
- Büroorganisation und Teilnehmermanagement
- Beratung der Teilnehmenden am Telefon zu Kursinhalten und Fördermöglichkeiten
- redaktionelle Betreuung von Veröffentlichungen, des Internetauftritts sowie des Newsletters
- Vertrieb und Marketing der Kurse – auch in den Sozialen Medien
- Werbung, Anzeigenakquise

**Es werden erwartet:**

- Studium im Bereich Medien (Bachelor) oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrungen und Leidenschaft im Einsatz von sozialen Medien
- Kenntnisse von Veranstaltungstechnik sowie medienrelevanter Software
- sicherer Umgang mit MS Office und Typo3, Kenntnisse in Photoshop und InDesign
- serviceorientierter Umgang mit unseren Teilnehmerinnen, und Teilnehmern
- zielorientiertes, zuverlässiges, qualitätsbewusstes Arbeiten
- Eigeninitiative, Engagement, hohe Kundenorientierung und Sozialkompetenz, Teamfähigkeit

**Wir bieten:**

- Mitarbeit in einem kleinen, engagierten Team
- ein vielseitiges, interessantes und aktiv gestaltbares Aufgabengebiet
- Bezahlung nach dem Kirchlichen Arbeitnehmerinnen Tarifvertrag (KAT), [www.vkda-nordkirche.de](http://www.vkda-nordkirche.de).

Die bestehende Mitgliedschaft in der Nordkirche, einer anderen Gliedkirche der Evangelischen Kirche in Deutschland oder einer christlichen Kirche in der Arbeitsgemeinschaft (ACK) wird vorausgesetzt.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen sind in besonderem Maße aufgefordert, sich zu bewerben.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **9. Oktober 2017** per E-Mail an den Leiter des Amtes für Öffentlichkeitsdienst, Pastor Michael Stahl, [bewerbung@afoe.nordkirche.de](mailto:bewerbung@afoe.nordkirche.de). Bei Fragen wenden Sie sich gerne an Studienleiterin Annette Jürgensmeier, Tel: 040 30 620 1141. Weitere Informationen finden Sie auch unter [www.medienbuero-hamburg.de](http://www.medienbuero-hamburg.de) und [www.nordkirche.de](http://www.nordkirche.de).

Wir machen darauf aufmerksam, dass Fahrtkosten oder andere im Zusammenhang mit der Bewerbung stehende Auslagen nicht erstattet werden.



Evangelisch-Lutherische  
Kirche in Norddeutschland